

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования
«Центр образования и профессиональной ориентации»
(МАОУ ДО «ЦОиПО»)

ПРИКАЗ

«22» декабря 2022 г.

№ 387

О переходе МАОУ ДО «ЦО и ПО» на дистанционный режим функционирования

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой в Свердловской области, на основании письма Главного государственного санитарного врача по Свердловской области Д.Н. Козловских, во исполнение Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации Поповой А.Ю. «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов» от 28.07.2022г. № 20 (зарегистрировано в Министерстве Юстиции РФ 22.08.2022г. №69712), письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав , потребителей и благополучия человека от 13.12 2022г. - №02/24100-2022-32, руководствуясь п.п.8 п. 1 ст. 51 Федерального Закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно—эпидемиологическом благополучии населения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МАОУ ДО «ЦОиПО» в период с 26.12 по 30.12.2022 года реализацию образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в соответствии с утвержденным учебным календарным графиком и расписанием.
2. Педагогическим работникам: Аргучинской О.А., Галеевой Т.В., Гвоздевой Д.А., Глазуновой Ю.В., Касатовой И.А., Кожевину С.В., Константиновой Н.Ю., Лобовой А.В., Лучковой В.А., Матушкину А.С., Николаевой Н.В., Пьянковой И.В., Скутину А.И., Смирновой С.А., Степановой Л.П., Смышляевой Н.В., Ухановой И.В., Шабалину А.М., Шушаковой С.С., Юнусовой Т.Г. :
 - 2.1. Обеспечить реализацию образовательных программ в дистанционном режиме для обучающихся детских творческих объединений и групп профессионального обучения МАОУ ДО «ЦОиПО» в электронной информационно-образовательной среде через мессенджер «Телеграмм» с рабочего места строго согласно утвержденного расписания занятий в режиме реального времени с обязательным сохранением всех трансляций.
 - 2.2. Актуализировать группы в мессенджере «Телеграмм» согласно учебному плану и педагогической нагрузке на 2022/2023 учебный год в срок до 25.12.2022 года.
 - 2.3. Обеспечить посещаемость занятий в дистанционном формате в группах «Телеграмм» обучающимися МАОУ ДО «ЦОиПО» в соответствии списочного состава в полном объеме.
 - 2.4. Организовать обратную связь по организации обучения - с обучающимися и родителями – через мессенджер «Телеграмм».

2.5. Обеспечить своевременную корректировку в дополнительные общеобразовательные программы с учетом дистанционной формы обучения;

2.6. Проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ ДО «ЦОиПО» о переходе на дистанционный режим функционирования образовательного учреждения дополнительного образования до 25.12.2022 года посредством групп в мессенджере «Телеграмм» и телефонной связи.

2.7. Обеспечить соблюдение установленных локальными актами санитарно-эпидемиологических требований, ограничить контакты.

2.8. Предусмотреть другие формы дистанционной работы для обучающихся, не имеющих возможности обучения в мессенджере «Телеграмм», предоставить информацию о такой категории обучающихся с указанием причин Мошкиной Н.В. заместителю директора по учебной работе в срок до 24.12.2022 (включительно) года на эл.почту moshkina_nv@coipo.ru

2.9. Сохранённые трансляции занятий направить на электронную почту coipo@coipo.ru в день проведения занятий для размещения на едином информационном ресурсе.

3. Мошкиной Н.В., заместителю директора по учебной работе, обеспечить:

- качественную организацию образовательного процесса с применением дистанционных технологий и электронного обучения в мессенджере «Телеграмм», согласно утвержденного расписания занятий;

- консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещение на главной странице официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефона «горячей линии» до 26.12.2022 года;

- информирование родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ ДО «ЦОиПО» о переходе на дистанционный режим;

- ежедневный мониторинг посещаемости обучающимися занятий в дистанционном формате в группах «Телеграмм» в соответствии списочного состава в полном объеме.

4. Глазуновой Ю.В., заместителю директора по АХР:

- обеспечить педагогических работников (по запросу) необходимыми техническими средствами для ведения занятий в дистанционном формате;

- обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований при осуществлении образовательного процесса;

- обеспечить контроль за включением рециркуляторов и проведению режима проветривания в учебных кабинетах/мастерских;

- обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками МАОУ ДО «ЦОиПО» социальной дистанции, минимизацию контактов между сотрудниками.

5. Карелиной А.В., заместителю директора по учебной работе, разместить на официальном сайте МАОУ ДО «ЦОиПО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://цоипо.рф>) в срок до 26.12.2022г.

6. Дунаевой С.А., делопроизводителю МАОУ ДО «ЦОиПО» ознакомить всех ответственных лиц под подпись и сделать рассылку по корпоративной почте.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ ДО «ЦОиПО»

Н.А. Холоткова

